



БОЙОРОК

«19» ~~март~~ 2020 й.

№ 312

ПРИКАЗ

«19» ~~март~~ 2020 г.

О мероприятиях по отделу образования Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан в условиях введения режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан

В соответствии с Указом Главы Республики Башкортостан Р.Ф.Хабирова от 18 марта 2020 г № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), а также на основании письма Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 18 марта 2020 г №06-25/82,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. Издать приказ по общеобразовательному учреждению о внесении изменений в календарный учебный график и переносе каникул с 23 марта по 05 апреля 2020 г.

1.2. До 23 марта 2020 г. провести мониторинг готовности образовательного учреждения к переходу на дистанционное обучение с 06 апреля по 20 апреля 2020 г. Организовать обучение всех учителей методике проведения уроков с применением дистанционных технологий.

1.3. С 24 марта по 03 апреля 2020 г провести работу по созданию технических и организационных условий для педагогов и обучающихся, необходимых для проведения дистанционных уроков.

1.4. До 27 марта 2020 г. организовать работу по переходу на дистанционное обучение с использованием инструментов АИС «Образование». Назначить по приказу ответственных педагогов за организацию дистанционного обучения в образовательном учреждении.

1.5. Взять на контроль внесение изменений в локально-нормативные документы:

- Положение «О дистанционном обучении»;
- Положение о создании дежурных групп;
- основные образовательные программы учреждений;
- рабочие программы и календарно-тематическое планирование учителей-предметников;
- расписание уроков.

1.6. До 20 марта 2020 г. провести разъяснительные беседы с обучающимися и родителями (законными представителями) 1-11-х классов о правилах

профилактики новой коронавирусной инфекции и запрете на посещение мест массового скопления людей.

1.7. До 25 марта 2020 г. провести родительские собрания с родителями (законными представителями) обучающихся 1-4-х классов с целью информирования о создании дежурных (объединенных) групп с 06 апреля по 20 апреля 2020г. для обучающихся, которые не могут быть оставлены дома одни.

2. Руководителям всех образовательных учреждений обеспечить проведение дезинфекционных и профилактических мероприятий:

2.1. Обеспечить для учеников 1-4-х классов включительно работу дежурных групп с численностью не более 15 обучающихся (при наличии соответствующего разрешения родителей или иных законных представителей);

3. Руководителям дошкольных образовательных учреждений:

3.1. Обеспечить введение и соблюдение в дошкольных образовательных организациях Республики Башкортостан (далее - ДОО) с 19.03.2020 г. карантинных мероприятий.

3.2. Ограничить доступ родителей (законных представителей) в помещения ДОО (передачу ребенка воспитателю проводить при входе в здание ДОО).

3.3. Пересмотреть график проведения прогулок с целью недопущения перекрестных встреч детей разных возрастных групп в помещениях и на территории ДОО.

3.4. Обеспечить вход в групповые комнаты, расположенные на 1 этажах, через отдельные входные группы и запасные выходы.

3.5. Отменить перемещение детей и педагогов внутри ДОО при проведении образовательной деятельности (физкультурные, музыкальные занятия).

3.6. Обеспечить 5-ти дневный запас дезинфицирующих средств.

3.7. Организовать работу по «Алгоритму санитарно-противоэпидемических мероприятий в период карантина в дошкольных образовательных организациях Республики Башкортостан», разработанный совместно с Управлением Роспотребнадзора по Республике Башкортостан (Приложение).

4. Руководителям учреждений дополнительного образования:

4.1. Обеспечить работу объединений, секций и кружков согласно расписания занятий с принятием профилактических мер безопасности.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Р.Р. Тураев

С приказом ознакомлен (а):

**Алгоритм
санитарно-противоэпидемических мероприятий в период карантина
в дошкольных образовательных организациях Республики Башкортостан**

Противоэпидемические мероприятия	Время проведения.	Ответственный
1 1. Входной фильтр. - Опрос родителей при приеме детей о самочувствии ребенка, особенностях его самочувствия и поведения. Визуальный осмотр ребенка. Проведение термометрии электронным градусником с обязательной фиксацией в специальном журнале всех воспитанников детского сада. Воспитанники с признаками заболевания (повышенной температурой, выделениями из носа, вялые) в детский сад не принимаются.	Утренний прием детей	Руководитель. Старшая медицинская сестра. Воспитатели.
2 Организация с воспитанниками мероприятий по формированию навыков личной гигиены. - Систематическое мытье рук с мылом.	в течение дня с периодичностью каждые 2 часа	Воспитатели. Помощники воспитателя
3 Исключить мероприятия развлекательного характера (праздники, развлечения, кукольные театры и др.), которые предполагают объединение групп. Полный запрет мероприятий с большим скоплением людей (детей, родителей) в стенах ДОО.	в течение всего срока до отмены карантина	Руководитель.
4 Организация осмотра сотрудников. Проведение первичного опроса сотрудника о состоянии здоровья. Проведение термометрии с фиксацией в специальном журнале. Работники с признаками заболевания к работе не допускаются.	перед началом рабочего процесса	Руководитель Старшая медицинская сестра
5 Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в ДОО в соответствии с требованиями СанПиН: - мытье посуды с использованием дезинфицирующих средств,	по графику приема пищи	Руководитель. Помощник воспитателя

Приложение 2
к приказу отдела образования
Администрации городского
округа г. Сибай
Республики Башкортостан»
от «19» марта 2020 г № 312

**Алгоритм
санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных учреждениях
в период усиленного дежурного режима**

№ п/п	Противоэпидемические мероприятия	Действия	Время проведения	Ответственный
8.	Организация входного фильтра.	<p>- Опрос обучающихся по приходу в школу о самочувствии. Визуальный осмотр обучающихся. Проведение термометрии электронным градусником с обязательной фиксацией в специальном журнале всех обучающихся учреждения. Школьники с признаками заболевания (повышенной температурой, выделениями из носа, вялые) к занятиям не допускаются. При обнаружении повышенной температуры тела у учащегося направлять его домой и осуществлять дальнейший контроль вызова врача для оказания первичной медицинской помощи на дому.</p> <p>Организация осмотра сотрудников. Проведение первичного опроса сотрудника о состоянии здоровья. Проведение термометрии с фиксацией в специальном журнале. Работники с признаками заболевания к работе не допускаются.</p>	<p>Утром. Перед началом учебного процесса. В течение дня</p> <p>перед началом рабочего процесса</p>	<p>Руководитель учреждения. Ответственный, назначенный приказом учреждения</p> <p>Руководитель учреждения. Ответственный, назначенный приказом учреждения</p>
9.	Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в ОО в соответствии с требованиями СанПиН	<p>- мытье посуды с использованием дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным действием.</p> <p>- проветривание помещений.</p> <p>- мытье поверхностей с использованием дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным действием.</p> <p>- влажная уборка помещений.</p> <p>- протирание ручек дверей с использованием дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным действием.</p>	<p>Утром. Постоянно до приема пищи в течение дня.</p> <p>каждые 1,5 часа не менее 10 минут</p> <p>в течение дня с периодичностью каждые 2 часа</p>	<p>Руководитель учреждения. Ответственный сотрудник. Уборщики служебных помещений</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - обеззараживание воздуха устройствами, разрешенными к использованию в присутствии детей (автономные или встроенные в систему вентиляции ультрафиолетовые бактерицидные облучатели закрытого типа - рециркуляторы). - кварцевание помещений в соответствии с инструкцией с последующим проветриванием помещений - использование бактерицидного облучателя - рециркулятора в соответствии с инструкцией 	<p>в соответствии с графиком кварцевания</p> <p>в течение дня</p>	
10.	Соблюдение мер личной гигиены	<ul style="list-style-type: none"> - использование масок для защиты органов дыхания - частое мытье рук с мылом или обработкой их кожными антисептиками (обеспечить условия для гигиенической обработки рук детей и работников). 	<p>в течение дня, с периодичностью каждые 2 часа</p>	<p>Руководитель учреждения. Ответственный, назначенный приказом учреждения</p>
11.	Проведение санитарно-просветительской работы с обучающимися, сотрудниками, родителями.	Информирование детей и подростков, родителей о мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции с использованием всех доступных форм и средств (выпуск санитарных бюллетеней, размещение информации на сайте учреждения, в группах социальных сетей, в группах ватсап).	постоянно	<p>Руководитель учреждения. Ответственный по учреждению</p>
12.	Ежедневный мониторинг причин отсутствия школьников	Сбор и передача информации об отсутствующих на текущую дату в Отдел образования Администрации ГО г.Сибай	Ежедневно, до 10.00ч.	<p>Руководитель учреждения. Ответственный по учреждению</p>
13.	Массовые мероприятия	Исключить массовые мероприятия с охватом более 250 чел. Полный запрет мероприятий с большим скоплением людей (детей, родителей) в стенах ОО.	в течение всего срока до отмены профилактических мероприятий	Руководитель.
14.	Перемещение	<ul style="list-style-type: none"> - в случае выезда обучающихся за пределы Российской Федерации немедленно ставить в известность отдел образования Администрации ГО г.Сибай и учреждения здравоохранения. - ограничить въезд и выезд организованных групп обучающихся на территорию Республики Башкортостан и за ее пределы и не планировать организованную перевозку групп детей; - сотрудникам и обучающимся, находившимся в зарубежных турах, обеспечить режим самоизоляции на дому в течение двух недель. 	в течение всего срока до отмены профилактических мероприятий	<p>Руководитель учреждения. Ответственный по учреждению</p>